

転出届（郵送用）

藍住町長 殿

次のとおり転出しましたので、転出証明書を送付してください。

届出年月日
年 月 日

異動年月日（新しい住所に住み始めた日）
年 月 日

届出人
(※)
(※) 本人が手書きしない場合は、記名押印してください。

連絡先
TEL

※ 署名もしくは自署されない場合は押印してください。

※ 屋間連絡のとれる電話番号を必ず記入してください。

(新) 住所	方書（アパート名）	(新) 世帯主	
(旧) 住所	藍住町 方書（アパート名）	(旧) 世帯主	
本籍	番地	筆頭者	

※ 転出する方全員の氏名を記入してください。

	フリガナ 氏名	生年月日	性別	続柄
1		大・昭・平・令・西暦	男・女	
2		大・昭・平・令・西暦	男・女	
3		大・昭・平・令・西暦	男・女	
4		大・昭・平・令・西暦	男・女	
5		大・昭・平・令・西暦	男・女	

※ この届出に必要なもの（同封するもの）

- ①この転出届（郵送用）
- ②本人確認書類（運転免許証やパスポート、在留カード等顔写真付きの場合は1点。
健康保険証や年金手帳、介護保険証等顔写真無しの場合は合計2点の
本人確認書類の写しが必要です。通知カードは本人確認書類として使えません。）
- ③返信用封筒（新しい住所を記載し、料金分の切手を貼ったもの。
速達の場合は速達料金分を余分に貼ってください。）

※ 住民基本台帳カードをお持ちの方は、新しい住所地の市役所等にカードを持参し、継続利用の手続きをしてください。

■連絡先■
〒771-1292
徳島県板野郡藍住町奥野字矢上前52番地1
藍住町役場 住民課
TEL (088)637-3112