

建築確認申請(役場経由時)に必要な書類

1. 確認申請書(正本) (1部)
※上記正本は経由印を押印し、後日お返しします
2. 公図の写し (2部)
(コピー可)
3. 付近見取り図 (2部)
4. 配置図 (2部)
5. 平面図 (1部)
6. 立面図 (1部)
7. 矩計^{カナ}図^{バカリ} (1部)
8. 基礎^キ伏^ソ図^ズ (1部)
9. 誓約書 (1部)
(藍住町備え付け様式)
10. 農業委員会提出書類 (1部)
(藍住町農業委員会備え付け様式)

※ 土地登記簿謄本 (1部)
(敷地面積132㎡未満の場合のみ)

※ 建具表・仕上表 (各1部)
(作成している場合は提出にご協力下さい)

藍住町 建設産業課

TEL 088-637-3122

FAX 088-637-3152

誓 約 書

藍住町長 殿

令和 年 月 日

建築確認申請者

住所 _____

氏名 _____ 印

電話 _____

(建築場所) 藍住町 _____ 字 _____

私は、上記の土地に建築するにあたり次の指示事項を必ず実行することを誓約します。

1. 埋蔵文化財について教育委員会に確認し、所定の手続を行うこと。
2. 公共用地との境界を工事着工前に確認すること。
3. 道路中心後退線の用地の確保をすること。
4. 町道法面工事は、工事着工前に町長の承認を受けること。
5. 確認後の便所の構造、排水方法、建築面積を変更するときは事前に変更届の手続をすること。
6. 水道工事は、藍住町水道指定工事店で工事を施工すること。
7. 工事中、舗装・側溝等の公共施設を破損したときは、直ちに原形復旧すること。
8. その他町が個別に指示した事項について遵守すること。

建築確認申請書

藍住町農業委員会 殿

令和 年 月 日

申請者 住所 _____
氏名 _____ (印)
連絡先 (Tel) _____

1. 建築場所

所在地 (申請地)	地目		面積
	登記簿	現況	
藍住町 字 _____			m ²
藍住町 字 _____			m ²
藍住町 字 _____			m ²

上記申請地については、 1. 転用許可 2. 非農地証明 3. その他 () により、農地法上支障のない土地であることを確認しました。

2. 建築の概要

(1) 用途 () (2) 階数 (階建)

【建築確認申請書に下記の書類を添付して御提出ください。】

1. 公 図 1 通

※ 3ヶ月以内に農地転用許可を受けた土地、分筆及び合筆があった土地については、土地登記簿謄本の提出をお願いします。

(代理の方が申請された場合、記名・押印をお願いします。)

申請代理者 氏名 _____ (印)
連絡先 (Tel) () - _____

申請 (代理) 者受領印

受領者

確認者印

確認者