令和6年度就学援助費受給申請書(兼 世帯票)

※太枠内のみ記入してください。

藍	住門	订教	育委」	員会 殿							令和	年	月	日	振込先に	こついて	下記の 振り込ん)口座に年3回 しでください。	、各学期末の月
1	. 住	民基本	本台帳を	学援助を受け を閲覧するこ 交納金・給食	と				至田夏					$\overline{}$	金融榜	幾関名		銀行 金庫 農協	支店
	. 同	同一住所に住民登録している人の収入、市町村民課税状況及び児 短い理に提出された配得課税証明書の提供を受けること い中学校にそれぞれ子がいても、同じ申請書に記載すること								「児」 日中連絡がとれる電話番号を記入すること ■				口座	番号	普当			
									連絡先	・白字				Ì	フリガナ				
									上上 一	携帯					口座名義人		1		
	○ ② 即者		氏	名へふりな	がな)	続柄	生年	<u></u> F 月	日日	年 齢		務先・学 年度中(度と同じ場 者名と同 じ			:同じ」と記, こと	入すること
世帯生		藍住	太郎(あいずみ たろ	, う)	世帯主	大・昭・平・	· 令	• •	41		□株式会	会社						
状況		藍住	花子(あいずみ はな	(2:	妻	大・昭・平・	· 令	• •	38		パート		- 	有無				
児児		藍住	一(あい	いずみ はじめ))	子	大・昭・平・	- 令		14	藍色	主中学校	23年		有無			備考欄	
童		藍住	二三子	子(あいずみ ふ	ふみこ)	子	大・昭・平・	- 令		11	藍住	南小学	校6年		有無				
生徒		藍住	四朗(あいずみ しろ	, う)	子	大・昭・平・	· 令		6	藍住	南幼稚園	園年長		有無				
•		藍住	藍介(あいずみ あい	いすけ)(別世帯)	世帯主	大・昭・平・	- 令		63		無職			有無				
本人		藍住	愛子(あいずみ あい	、こ)(別世帯)	妻	大・昭・平・	令		62		無職			有無				
含む							大・昭・平・	- 令			4				有 無				
\smile							大・昭・平・	/	<u> </u>						右 無				
		【 大・版・単 ¶							和6年4月1日時点での世帯構成・年齢・職業・通学先を記 * 示`							ること(予り	定		
住宅の形態				1. 持力	家 2. 借	4 E	も可) 月以降の申 	以降の申請の場合は、最新の状態を記入すること						需要額		認 令和 認定	否 欄年 月非該当		
章	青			!由で生活が困 手所得で判定	., .,		量扶養手 当を受ける				他の特別な事				つで囲むころ場合は		カルシス・	すること	

- 1. この申請書の太線の中を記入してください。
- 2. この申請書を提出されますと内容を調査して認否を決定します。
- 3. 「住所欄」は、番地まで、住宅名、同居先名などを明確に記入してください。
- 4. 「世帯状況欄」は
 - (1) 現在同居している人や生計を同じくする人全員を記入してください。
 - (2) 「勤務先」は名称及び住所地を、また「学校名及び学年」は、○○小1年のように、記入してください。
 - (3) 「年齢」は4月1日現在で記入してください。それ以降は、申請時点での年齢を記入してください。
- 5. 援助を受けようとする児童・生徒は、 「対象に○印欄」に○印を記入し、援助希望対象者が必ず分かるようにしてください。
- 6. 「申請の理由欄」は、該当する番号、記号に○印をつけてください。 3番の理由に○印をつけた方は、その理由を詳しく記入してください。 申請理由の記入のない方については、認定しかねる場合がありますので理由は必ず記入してください。
- 7. 口座情報の記入について、申請時の記入を希望しない場合は、認定決定後にお知らせください。