

就労証明書

藍住町長

宛

証明日	年	月	日
事業所名			
代表者名	印		
所在地			
電話番号	—	—	
担当者名			
記載者連絡先	—	—	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

※場合により、就労者の課税情報(給報含む)を確認することがあります。

No.	項目	記載欄																																																																									
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																									
	本人氏名	<table border="1"> <tr> <td colspan="2"></td> <td>生年月日</td> <td>年</td> <td>月</td> <td>日</td> </tr> </table>			生年月日	年	月	日																																																																			
		生年月日	年	月	日																																																																						
3	雇用(予定)期間等	<input type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																									
4	本人就労先事業所	名称 住所																																																																									
5	雇用の形態	<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																									
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <td>月</td><td>火</td><td>水</td><td>木</td><td>金</td><td>土</td><td>日</td><td>祝日</td><td>合計時間</td><td>月間</td><td>時間</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td><input type="checkbox"/></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="4">一月当たりの就労日数</td><td colspan="4">月間</td><td>日</td><td colspan="4">一週当たりの就労日数</td><td>週間</td><td>日</td> </tr> <tr> <td colspan="4">平日</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> <tr> <td colspan="4">土曜</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> <tr> <td colspan="4">日祝</td><td>時</td><td>分</td><td>~</td><td>時</td><td>分 (うち休憩時間)</td><td>分)</td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>						一月当たりの就労日数				月間				日	一週当たりの就労日数				週間	日	平日				時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)	土曜				時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)	日祝				時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
		月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計時間	月間	時間	分 (うち休憩時間)	分)																																																													
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																		
		一月当たりの就労日数				月間				日	一週当たりの就労日数				週間	日																																																											
	平日				時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																	
	土曜				時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																	
日祝				時	分	~	時	分 (うち休憩時間)	分)																																																																		
<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 ※出産予定日 年 月 日 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																											
8	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 <input type="checkbox"/> 保育所入所月まで短縮可 <input type="checkbox"/> 短縮不可																																																																									
9	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																									
10	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日																																																																									
11	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																									
12	備考欄																																																																										

保護者記載欄

児童名	生年月日	平・令	年	月	日	年齢	歳児
施設・園等の名称	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第1希望) ()						
児童名	生年月日	平・令	年	月	日	年齢	歳児
施設・園等の名称	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第1希望) ()						
児童名	生年月日	平・令	年	月	日	年齢	歳児
施設・園等の名称	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第1希望) ()						

就労証明書

藍住町長 宛

証明日 2023 年 12 月 1 日
事業所名 (株)〇〇
代表者名 〇〇 × × 印
所在地 藍住町〇〇字 × ×
電話番号 088 — 〇〇〇〇〇 — × × × ×
担当者名 〇〇 × ×
記載者連絡先 088 — 〇〇〇〇〇 — × × × ×

きょうだいで同一保育所の入所(希望)の場合は、この証明書の提出は1通で構いません。

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

※場合により、就労者の課税情報(給報含む)を確認することがあります。

No.	項目	記載欄
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス <input checked="" type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 派遣・パート等の方で雇用期限がある場合は、その期限を記入してください。
	本人氏名	藍住 太郎 生年月日 1982 年 4 月 6 日
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 年 月 日 ~ 年 月 日
4	本人就労先事業所・住所	名称 (株)〇〇 住所 藍住町〇〇字 × ×
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> パート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 月間 180 時間 0 分 (うち休憩時間 60 分) <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
		一月当たりの就労日数 月間 20 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日
		平日 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分 (うち休憩時間 60 分)
		土曜 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)
就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間	
	就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日	
	主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 シフト制で就労している場合は、合計時間・就労日数・主な就労時間もしくはシフト時間帯を記載してください。	
7	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 ※出産予定日 年 月 日 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
8	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 <input type="checkbox"/> 保育所入所月まで短縮可 <input type="checkbox"/> 短縮不可
9	産休・育休以外の休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 期間 年 月 日 ~ 年 月 日
10	復職(予定)年月日	<input type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 年 月 日
11	保育士等としての勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無
12	備考欄	

保護者記載欄

該当があるときは必ず記入してください。

児童名	生年月日	平・令 年 月 日	年齢	歳児
施設・園等の名称	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第1希望)	()		
児童名	生年月日	平・令 年 月 日	年齢	歳児
施設・園等の名称	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第1希望)	()		
児童名	生年月日	平・令 年 月 日	年齢	歳児
施設・園等の名称	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第1希望)	()		

求職に関する申立書

藍住町長 殿

私は、次のとおり求職活動をしており、保育の必要な状況であることを申し立てます。

【保育所の申込みの場合】

現在求職中のため、就労証明書を提出することができませんが、保育所入所日から90日以内に就労し、就労証明書を提出することを条件に入所を希望します。

なお、保育所入所日から90日以内に就労証明書を提出しない場合は、保育所を退所します。

【施設等利用給付認定の申込みの場合】

現在求職中のため、就労証明書を提出することができませんが、認定開始日から90日以内に就労し、就労証明書を提出することを条件に申請します。

なお、認定開始日から90日以内に就労証明書を提出しない場合は、認定の取消の決定を受けても異議はありません。

◎求職活動の開始時期

1. _____年 月 日から
2. 入所決定後
3. 未定

◎求職活動の内容(該当するものに○印をし、状況を記入してください。複数選択可。)

1. 公共職業安定所(ハローワーク)に通っている。
週 _____ 回
2. 新聞・インターネット等で求人情報を検索し、仕事を探している。
3. 会社説明会に参加したり、面接を受けている。
＜最近1ヶ月の状況＞ 会社説明会 _____ 回
面 接 _____ 回
4. 就職斡旋機関に登録し、仕事を探している
登録機関の名称: _____
5. 求職活動を現在していない(今後する予定である)。
6. その他 (具体的に活動内容を記入してください。)

◎探している仕事

職 種 : _____
雇用形態 : 常勤 ・ パート ・ 内職 ・ その他(_____)
勤務時間 : _____ 時 分 ~ _____ 時 分 、 1日 _____ 時間

年 月 日

住 所

求職者氏名

印

【保護者記入欄】

入所児童名		生年月日	年 月 日
保護者氏名		(入所希望) 施設名	()歳児

【発注者記入欄】

内職証明書			
藍住町長 殿			
従事者氏名		内職開始年月日	年 月 日
仕事内容 (具体的に記入)			
発注数量 (仕上げの期間、数量 を具体的に記入)		発注単価	円
契約終了年月日	年 月 日まで	1ヶ月平均賃金	円
<p>上記のとおり相違ないことを証明する。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">所在地</p> <p style="text-align: center;">名称</p> <p style="text-align: center;">代表者名 印</p>			

※発注者の方へ

- ・この証明書は、認可保育所入所要件もしくは、施設等利用給付認定要件を確認するためのものです。この目的以外に使用することはありません。
- ・従事者本人が記入することのないようご注意ください。
- ・代表者印のないものは無効です。

【従事者記入欄】

内職従事状況申立書			
藍住町長 殿			
仕事内容 (具体的に記入)		従事時間	時 分 ~ 時 分 時 分 ~ 時 分
仕事の場所	自宅 ・ その他()	実動時間	1日 時間
1日に仕上げる平均数量		従事日数	1ヶ月平均 日
<p>上記のとおり内職に従事していることを申し立てます。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">住 所</p> <p style="text-align: center;">従事者氏名 印</p>			

【保護者記入欄】

入所児童名		生年月日	年 月 日
保護者氏名		(入所希望) 施設名	_____ ()歳児

【医療機関記入欄】

診 断 書	
氏 名	
病 名	
療養期間	年 月 日 ~ 年 月 日
	入院 : 年 月 日 ~ 年 月 日
	通院 : 年 月 日 ~ 年 月 日 (週・月 回)
状 況	安静 ・ 常時臥床 ・ その他()
介護(看護)の必要性について	有 (介護の必要な期間: 年 月 日 ~ 年 月 日) ・ 無
児童を保育することについての所見	
<p>上記のとおり診断します。</p> <p style="text-align: center;">年 月 日</p> <p style="text-align: center;">医療機関名</p> <p style="text-align: center;">所在地</p> <p style="text-align: center;">医師名 印</p>	

※この診断書は、認可保育所入所要件もしくは、施設等利用給付認定要件を確認するためのものです。この目的以外に使用することはありません。

【介護・看護者記入欄】

藍住町長 殿	年 月 日	
介 護(看護) 状 況 申 立 書		
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>		
※同居親族の介護(看護)のため、保育の必要な状況を具体的に書いてください。		介護(看護)者氏名 印

【保護者記入欄】

入所児童名	生年月日	年 月 日
保護者氏名	(入所希望) 施設名	_____ ()歳児

利用・継続に関する申立書

年 月 日

住所 藍住町 _____

保護者 _____ 印

児童名 _____ (歳児)

転入手続に関する同意書

藍住町長 殿

私は、入所予定日の前日までに子どもと藍住町に転入し、実際の居住地を藍住町にしますので、藍住町の保育所への入所を希望します。

なお、上記の手続きが完了しない場合は、保育所の内定・決定や認定を取り消されても、異議はありません。

年 月 日

保護者氏名 _____ 印

児童氏名 _____ 生年月日 _____ 年 月 日

児童氏名 _____ 生年月日 _____ 年 月 日

児童氏名 _____ 生年月日 _____ 年 月 日

現住所 _____

転入後の住所（予定） 藍住町 _____

転入予定日 _____ 年 月 日

※添付書類として「請負契約書」、「建築確認済証の写し」又は「賃貸借契約書」等の写しを添付してください。