

# 事前協議書

藍住町土地利用指導要綱第4条第1項の規定に基づき、関係書類を添えて協議いたします。

令和 年 月 日

藍住町長 殿

事業者 住所  
氏名

連絡先 氏名  
電話

1. 開発区域の位置 藍住町
2. 開発区域の面積
3. 設計者 住所  
氏名
4. 着工予定年月日
5. 添付書類
  - (1) 開発区域の位置図
  - (2) 公図の写し
  - (3) 登記簿謄本の写し
  - (4) 現況図（実測図）
  - (5) 土地利用計画図（公共施設の位置図を含む）
  - (6) 造成計画平面図及び断面図
  - (7) 排水計画図（下流の排水路まで）
  - (8) 排水についての関係者の同意書
  - (9) 各施設（道路・排水等）の構造図
  - (10) 誓約書
  - (11) その他町長が必要と認める書類

# 誓約書

令和 年 月 日

藍住町長 殿

事業者 住所  
氏名

工事管理者 住所  
氏名

工事施工者 住所  
氏名

このたび、藍住町 開発を  
予定している事業については、藍住町土地利用指導要綱に基づく町の指導に従い  
近隣居住者等との間に紛争が生じないように努めるとともに、紛争が生じた場合は  
責任をもってその解決にあたることを誓約いたします。

# 同意書

1. 申請者 住所  
氏名
2. 申請に係る土地
3. 申請の目的

上記のとおり、藍住町土地利用指導要綱第4条第1項の規定に基づく事前協議に関する申請を行うことに土地所有者として同意します。

令和 年 月 日

同意者（土地所有者） 住所  
氏名

# 工 事 着 工 届

令和 年 月 日

藍 住 町 長 殿

事業者 住所

氏名

電話

令和 年 月 日付で、土地利用対策会受付確認書を受けた開発事業  
を着手しますので届出します。

1. 開発区域の位置 藍住町

2. 工事着工年月日 令和 年 月 日

3. 工事完了予定年月日 令和 年 月 日

4. 施工者 住所

氏名

電話

# 工事完了届

令和 年 月 日

藍住町長 殿

事業者 住所

氏名

電話

令和 年 月 日付けで土地利用対策会受付確認書を受け、  
令和 年 月 日に着手しました開発事業の工事が完了しま  
したので届出します。

1. 開発区域の位置 藍住町

2. 工事完了年月日 令和 年 月 日

# 事業計画変更届

藍住町土地利用指導要綱第4条第2項の規定に基づき、事業計画の変更について協議いたします。

令和 年 月 日

藍住町長 殿

事業者 住所  
氏名

連絡先 氏名  
電話

1. 開発区域の位置 藍住町
2. 前回協議年月日 令和 年 月 日
3. 変更に係る事項
4. 変更の理由
5. 添付書類

備考 添付書類は、変更に係る事項について変更前後が対照できるように提出してください。

# 事業計画中止届

藍住町土地利用指導要綱第4条第3項の規定に基づき、事業計画の中止について届出します。

令和 年 月 日

藍住町長 殿

事業者 住所  
氏名

連絡先 氏名  
電話

1. 開発区域の位置 藍住町
2. 前回協議年月日 令和 年 月 日
3. 中止の理由

# 工事を必要としない土地利用である旨の申出書

令和 年 月 日

藍住町長 殿

事業者 住所

氏名

電話

令和 年 月 日付で、土地利用対策会受付確認書を受けた開発事業について、工事を必要としない土地利用であることを申し出ます。

つきましては、開発行為の同意書への合意をもって、工事完了検査を終えたものとみなされることに同意します。

1. 開発区域の位置 藍住町

2. 開発行為の同意書の合意日 令和 年 月 日