

インディゴコレクション2025開催運営業務委託
公募型プロポーザル実施要領

1 事業の概要

(1) 業務概要

インディゴコレクション2025開催運営業務委託仕様書（以下「仕様書」という。）のとおりとする。

なお、仕様書内で規定した委託する業務の内容は、インディゴコレクション2025開催運営の検討に必要と思われる事項を示したものであり、仕様書に掲載のない事項についての提案を妨げるものではない。

実際に委託する業務の内容は、本プロポーザルにより選定された受託候補者の企画提案書をもとに、町と契約締結に向けた協議及び調整を行った上で決定する。

(3) 委託業務期間

契約締結日から令和7年11月28日まで

(4) 委託業務上限額

5,000,000円（消費税及び地方消費税を含む）

2 委託業者選定方法

企画提案書等による公募型プロポーザル方式

3 スケジュール

①	実施要領等の公表	令和7年4月11日（金）
②	質問書の受付期限	令和7年4月18日（金） 午後5時まで
③	質問書への回答	令和7年4月23日（水） までに随時
④	参加表明書の提出期限	令和7年4月28日（月） 午後5時まで
⑤	企画提案書等の提出	令和7年5月16日（金） 午後5時まで
⑥	本審査	令和7年5月下旬
⑦	審査結果の通知	令和7年5月下旬
⑧	見積合わせ	令和7年5月下旬
⑨	契約締結	令和7年5月下旬

4 参加資格等

(1) 参加資格

このプロポーザルに参加する者に必要な資格は、次に掲げる全ての事項に該当する者とする。

ア 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。

イ 公告日から契約締結までの間に、町から指名停止措置を受けていない者であること。

ウ 公告日から契約締結までの間に、藍住町暴力団等排除措置要綱に基づく入札参加排除措置を受けていない者であること。

エ 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続開始の申立て、民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続開始の申立て又は破産法（平成16年法律第75号）に基づく破産手続開始の申立てがなされていない者であること。

ただし、会社更生法に基づく更生手続又は民事再生法に基づく再生手続の開始申立てによる手続開始決定日以降に本町の入札参加資格に係る再審査を受けており、更生計画の認可が決定した者又は再生計画の認可が決定した者については、当該申立てがなされていない者とみなす。

オ 藍住町暴力団等排除措置要綱に抵触していないこと。

カ 国税等に滞納がないこと。

キ 過去5年以内に、自治体が発注したイベント開催運営業務を受託し、完了した実績を有すること。

ク 公告日時点において、藍住町の入札参加資格者（営業品目：イベントの企画・運営）に搭載されている者であること。

(2) 提案に係る基本事項

- ・本プロポーザルに関する説明会は行わない。
- ・本提案にかかる費用は提案者の負担とする。
- ・質問は指定日までに電子メールで受け付け、後日、ホームページ上でその回答を公開する。
- ・本審査は、企画提案書等による書類審査とする。ただし、提案内容をより理解するため、必要と認めるときはプレゼンテーション及びヒアリングを実施する場合がある。
- ・資格審査及び本審査の結果は、個別に通知する。
- ・提出書類は返還しない。
- ・提出書類は、当該審査以外の目的で提案者に無断で使用しない。
- ・提出書類は、藍住町情報公開条例（令和5年藍住町条例第13号）に基

- づく情報公開請求の対象となる可能性がある。
- ・事業者の選定は、提案書の内容についてインディゴコレクション2025開催運営業務委託事業者選定委員が採点し、その合計点数により受託候補者を選定する。
 - ・提案者が1者のみの場合でも審査を行い、必要な条件を満たしていれば採用する。

5 提出書類及び提出方法

提出書類は次のとおりとする。各様式に従い、期限内に必要な書類を提出すること。

(1) 質問書の提出等

①	提出期限	令和7年4月18日（金）午後5時まで（必着）
②	提出書類	・質問書（様式第5号）
③	提出方法	電子メールで送信し、送信した旨を電話にて町へ連絡すること。
④	提出先	「9 担当」のとおり
⑤	回答	令和7年4月23日（水）までにホームページ上で公開するものとする。 なお、質問のあった事業者名は公表しない。

(2) 参加表明書等の提出

①	提出期限	令和7年4月28日（月）午後5時まで（必着）
②	提出書類	・参加表明書（様式第1号） ・会社概要書（様式第2号）又は会社パンフレット ・業務受託実績書（様式第3号） ・履歴事項全部事項証明書又は現在事項全部証明書 ・国税（法人税及び消費税）、地方税の納税証明書（過去を含めて税に未納がないことが確認できること。） ・誓約書（様式第4号）
③	提出方法	郵送又は持参 ※郵送の場合は、配達されたことが証明できる方法とすること。
④	提出先	「9 担当」のとおり

(3) 参加資格確認結果通知

確認結果は、令和7年5月2日（金）までに電子メールにて参加希望者へ通知する。

なお、結果通知で参加資格を有することを認めた者（以下「参加資格者」という。）は、「5（4）企画提案書等の提出」に基づき、必要書類を作成し、提出すること。

また、参加資格審査に関する問い合わせ、異議申し立ては一切受け付けない。

(4) 企画提案書等の提出

参加資格者は、別紙「インディゴコレクション2025開催運營業務委託プロポーザル企画提案書作成要領」に基づき企画提案書等を作成し、提出期限までに提出すること。

①	提出期限	令和7年5月16日（金）午後5時まで（必着）
②	提出部数	紙で提出すること ・ 正本1部、副本5部
③	提出書類	「インディゴコレクション2025開催運營業務委託プロポーザル企画提案書作成要領」のとおり
④	提出方法	郵送又は持参 ※郵送の場合は、配達されたことが証明できる方法とすること。
⑤	提出先	「9 担当」のとおり

(5) その他

プロポーザルの参加を辞退する場合は、辞退届（様式第7号）を「9 担当」に提出すること。その際の提出方法、提出期限は提案書と同様とする。

6 失格事項

本プロポーザルの提案者又は提出された企画提案書が次のいずれかに該当する場合は、その提案を失格とする。

- ア 企画提案書の提出期限、提出方法、提出先に適合しないもの
- イ 虚偽の申請を行い、提案資格を得たもの

7 審査方法及び結果通知

(1) 選定委員会

インディゴコレクション2025開催運營業務委託事業者選定委員会（以下「委員会」という。）を設置するものとする。

(2) 委員構成

委員会の評価委員（以下「委員」という。）氏名については、公平性を確保するため公表しないものとする。

(3) 審査方法

委員会において提出書類に基づき、下記（4）に掲げる項目により審査し、採点を行うものとする。ただし、採点結果が満点の6割未満だった場合、不採用とする。

(4) 評価基準

評価項目	評価内容	配点
同種業務の実績	過去に官公庁等において受託し、完了した同種業務の実績は十分であるか。	10
業務実施体制	業務実施に係る人員体制及び十分な実務経験、経歴を有した人員が配置されるか。	20
	運営計画が適切で、安全管理やリスク対応策が明確であるか。	10
企画提案内容	仕様書や要求事項を正確に理解し、具体的かつ実現可能な提案がされているか。	20
	提案内容に独創性や工夫があり、出演者だけでなく来場者にとっても魅力的な内容となっているか。	20
	仕様書に記載のない業務への提案等がなされ、業務への積極的な姿勢が見られるか。	10
提案金額	見積書は提案内容を踏まえたものになっており、適正な見積金額が提示されているか。 ・ 見積額の評価点 = 配点 × (最低見積額 ÷ 見積額) (小数点以下切り捨て)	10
合 計		100

(5) 審査結果

- ・ 審査結果は、全ての参加事業者に対して通知する。
- ・ 受託候補者として特定した事業者名を町のホームページにおいて結果公表を行う。

8 契約

ア 審査により決定した事業者を受託候補者とし、町は、受託候補者と協議の上、業務内容等を確定する。確定した業務内容等に基づく見積書を徴収し、随意契約の方法により契約を締結する。

イ 町税等に滞納がある場合は、契約を締結することができない場合があるので留意すること。

ウ 委託費の支払については、全ての業務を完了及び関係書類等の検査を終了した後に、全額を支払うものとする。

9 担当

〒771-1292

徳島県板野郡藍住町奥野字矢上前 52 番地 1

藍住町企画政策課

電話番号 088-637-3124

メールアドレス kikaku@aizumi.i-tokushima.jp

以上。